



CAPITOLATO TECNICO

PROCEDURA APERTA, AI SENSI DELL'ART. 71 DEL D.LGS. N. 36/2023, PER L'AFFIDAMENTO DI SERVIZI DI SUPPORTO SPECIALISTICO ALLA GESTIONE E AL MONITORAGGIO DEGLI INTERVENTI FINANZIATI NELL'AMBITO DELLA SUB MISURA B2 "*TURISMO, CULTURA, SPORT E INCLUSIONE*" DEL PROGRAMMA UNITARIO DI INTERVENTO – INTERVENTI PER LE AREE DEL TERREMOTO DEL 2009 E 2016, DEL PIANO NAZIONALE COMPLEMENTARE AL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNC)

CUP N. G34D22001900001

GARA ASP 6595120



Premessa

Il servizio oggetto del presente Capitolato fa riferimento alle attività previste per la gestione e il monitoraggio degli interventi finanziati nell'ambito della *sub* Misura B2 "Turismo, cultura, sport e inclusione" del Programma unitario di intervento – interventi per le aree del terremoto del 2009 e 2016, del Piano nazionale complementare al Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNC) (CUP del Progetto: **G34D22001900001**).

Il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), approvato con Decisione del Consiglio dell'UE del 13 luglio 2021, prevede, nel rispetto del principio di aggiuntività dei fondi europei, la costituzione di un Fondo Complementare al PNRR finanziato con fondi nazionali (PNC).

Con il decreto-legge n. 59 del 6 maggio 2021, recante "Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano nazionale di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti" è stato approvato il "Piano nazionale per gli investimenti complementari al PNRR" (PNC), che prevede una specifica linea d'intervento per le aree delle Regioni Abruzzo, Lazio, Marche ed Umbria interessate dagli eventi sismici del 2009 e del 2016, quale intervento complementare alla "Missione 5 – Inclusione e coesione, Componente 3 – Interventi speciali di coesione territoriale" del PNRR.

In particolare, il citato decreto-legge n. 59 del 6 maggio 2021, ha destinato per gli anni dal 2021 al 2026 complessivi 1.780 milioni di euro al Programma unitario di intervento – "Interventi per le aree del terremoto del 2009 e 2016" (Programma per le aree sisma).

Con decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 15 luglio 2021 è stata approvata la Scheda progetto recante l'articolazione del Programma per le aree sisma in misure e sub misure e sono stati fissati milestone e obiettivi, in conformità a quanto previsto per il PNRR.

Il Commissario Straordinario del Governo per la riparazione, la ricostruzione, l'assistenza alla popolazione e la ripresa economica dei territori delle regioni Abruzzo, Lazio, Marche e Umbria interessati dagli eventi sismici verificatisi a far data dal 24 agosto 2016, con Ordinanza n. 130 del 28 maggio 2026, ai sensi dell'articolo 14-bis del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito in legge 28 luglio 2021, n. 108, ha rimodulato il cronoprogramma previsto dall'Allegato 1 al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze 15 luglio 2021 relativamente al progetto denominato "Interventi per le aree del terremoto del 2009 e del 2016" prevedendo al IV trimestre 2029 la relazione da parte dei soggetti attuatori che attestino la realizzazione del 100% dei progetti/iniziative individuati per la Macro-misura B.

La Macro-misura B "Rilancio economico e sociale" è articolata in quattro sub-misure:

- B1 – Sostegno agli investimenti innovativi, con una dotazione di 380 milioni di euro;
- B2 – Turismo, cultura e inclusione, con una dotazione di 180 milioni di euro;
- B3 – Valorizzazione ambientale ed economia circolare, con una dotazione di 60 milioni di euro;
- B4 – Centri di ricerca, con una dotazione di 80 milioni di euro.

La gestione e attuazione del Programma è affidata, in qualità di "Soggetti attuatori", alle due strutture cui fa capo il processo di ricostruzione dei territori colpiti dagli eventi sismici del 2009 (Abruzzo) e del 2016 (Centro Italia):

- Struttura di missione per il coordinamento dei processi di ricostruzione e di sviluppo nei territori colpiti dal sisma del 6 aprile 2009, istituita con DPCM del 1° giugno 2014, modificato dal DPCM del 23 giugno 2016;
- Commissario Straordinario per la ricostruzione nei territori delle Regioni Abruzzo, Lazio, Marche ed Umbria interessati dagli eventi sismici verificatisi a far data dal 24 agosto 2016, nominato con Decreto del Presidente della Repubblica del 13 gennaio



2023, ai sensi dell'articolo 11 della legge 23 agosto 1988, n. 400, così come previsto all'art. 2 comma 2 del D. L. n. 3 dell'11 gennaio 2023.

Il raccordo tra le due strutture e gli altri soggetti istituzionali è assicurato dalla Cabina di coordinamento integrata post sisma 2009-2016, presieduta dal Commissario Straordinario per la ricostruzione.

Al fine di rafforzare la capacità delle Amministrazioni impegnate nell'attuazione degli interventi previsti dal PNRR e dal Piano nazionale per gli investimenti complementari, il Governo ha adottato importanti provvedimenti di semplificazione e accelerazione. Nello specifico, il 28 luglio 2021 è stato approvato il decreto-legge n. 77 del 31 maggio 2021 (c.d. decreto Semplificazioni), che reca, in primo luogo, disposizioni in ordine all'organizzazione della gestione del PNRR e che definisce specifiche misure attuative per sostenere la definizione e l'avvio delle procedure di affidamento ed accelerare l'attuazione dei suddetti investimenti pubblici. In particolare, l'art. 9 del decreto-legge n. 77/2021 prevede che "al fine di assicurare l'efficace e tempestiva attuazione degli interventi PNRR, le amministrazioni di cui al comma 1 possono avvalersi del supporto tecnico-operativo assicurato per il PNRR da società a prevalente partecipazione pubblica, rispettivamente, statale, regionale e locale, dagli enti del sistema camerale e enti vigilati" confermando e rafforzando la funzione di servizio, di promozione e di sostegno ai processi di sviluppo territoriale da sempre svolta dal sistema camerale e da Unioncamere in particolare. Con l'art. 14 del decreto-legge n. 77/2021 le citate misure di accelerazione e semplificazione sono state estese agli investimenti contenuti nel Piano nazionale per gli investimenti complementari.

Per imprimere una maggiore efficacia ed efficienza all'attuazione del Programma unitario di intervento – "Interventi per le aree del terremoto del 2009 e 2016", in coerenza con obiettivi e cronogramma, e per promuovere una maggiore partecipazione delle collettività locali alle dinamiche di sviluppo che lo stesso Programma si propone di innescare e sostenere, i Soggetti attuatori ed Unioncamere hanno convenuto di procedere alla sottoscrizione, in data 5 luglio 2022, di una Convenzione, approvata con Ordinanza n. 28 del 30 giugno 2022 del Commissario Straordinario per la ricostruzione, attraverso cui Unioncamere mette a disposizione dell'attuazione del Programma le risorse professionali ed infrastrutturali del Sistema camerale, con specifico riferimento alla **sub-misura B2 "Turismo, cultura, sport e inclusione"**, i cui interventi sono rivolti al consolidamento ed alla crescita del sistema delle PMI, anche sotto forma di partenariato con gli enti presenti sul territorio, in linea con i fini istituzionali di Unioncamere.

La Convenzione verrà a scadere in data 31 dicembre 2026 e la stessa prevede che alla scadenza del 31 dicembre 2026, la durata, i termini delle attività e le relative condizioni economiche sono disciplinati con successiva Convenzione aggiuntiva.

A seguito dell'Ordinanza n. 130 del 28 maggio 2026 e nelle more della sottoscrizione di apposito Addendum alla richiamata Convenzione, che regolamenti i rapporti tra l'Unioncamere e i Soggetti attuatori, occorre porre in essere gli atti prodromici e funzionali alla continuità delle attività relative al supporto tecnico operativo alle seguenti Misure nella quale è articolata la sub-misura B2 "Turismo, cultura, sport e inclusione":

- Misura B2.1 "Interventi per lo sviluppo delle imprese culturali, creative, turistiche, sportive, anche del Terzo settore, attraverso forme di sostegno a progetti di Investimento e progetti collaborativi di innovazione e di sviluppo di attori turistici;
- Misura B2.2 "Contributi destinati a soggetti pubblici per lo sviluppo delle attività culturali, creative, sportive e per l'innovazione dell'offerta turistica;
- Misura B2.3 "Interventi per l'inclusione e innovazione sociale ed il rilancio abitativo, rivolti ad imprese sociali, Terzo settore e cooperative di comunità;

Per le 3 Misure anzidette, l'Unioncamere ha provveduto a creare un'apposita piattaforma (<https://bandisismapnc.unioncamere.gov.it/>) di gestione telematica dei processi:

- delle istanze di richiesta di finanziamento, che sono state valutate di Comitati previsti

dai relativi bandi, i cui esiti e relativi elenchi sono nelle Ordinanze del Commissario straordinario pubblicate sul sito istituzionale dello stesso (<https://sisma2016.gov.it/provvedimenti-fondo-pnrr-area-sisma/>);

- della documentazione relativa all'attuazione degli interventi, presentate da parte dei soggetti ammessi e finanziati a beneficiare dei contributi a fondo perduto - come da decreti del Commissario straordinario pubblicati sul sito istituzionale dello stesso (<https://sisma2016.gov.it/https-sisma2016-gov-it-decreti-pnc-commissario/>) – oggetto di verifica e controlli da parte del Soggetto gestore;
- della documentazione relativa alla rendicontazione e verifica di ammissibilità dei costi, presentate dai soggetti beneficiari ai fini della erogazione dei contributi, oggetto di verifica e controlli da parte del Soggetto gestore.

Per tutte le iniziative progettuali ammesse a finanziamento, l'Unioncamere ha provveduto e sta provvedendo, oltre alle altre attività indicate nell'art. 2, allo svolgimento di:

- verifiche formali (al 100%), circa la correttezza e la completezza dei dati e della documentazione amministrativa, tecnica e contabile probatoria dell'avanzamento di spese, target e milestone previsti dal Piano d'impresa ammesso a finanziamento;
- controlli amministrativi on desk, al fine di assicurare il rispetto della normativa comunitaria e nazionale e il contrasto alle irregolarità: fiscali, contributiva, Aiuti di Stato, antimafia, giudiziali (relativi alla capacità a contrarre con la Pubblica amministrazione), frodi e conflitti di interesse;
- verifiche delle relazioni correlate ad ogni SAL, del tutor assegnato ad ogni beneficiario, dell'esito degli incontri svolti dallo stesso presso la sede di realizzazione dell'investimento, con le opportune evidenze dell'avanzamento dell'investimento;
- controllo al 100% degli indicatori del PNC al PNRR (milestone e target), al fine di accertare la coerenza dell'avanzamento attuativo e il conseguimento di obiettivi e traguardi mediante verifica della presenza della documentazione probatoria.

Articolo 1

Descrizione generale delle attività

Il servizio oggetto del presente Capitolato si configura quale supporto in grado di fornire a Unioncamere competenze specialistiche per la realizzazione efficace delle attività di cui all'art. 2 del presente Capitolato, inerenti alla sub Misura B2 del Programma unitario di intervento – *"Interventi per le aree del terremoto del 2009 e 2016"*.

In particolare, le attività riguardano, per le 3 Misure indicate in premessa, quelle necessarie a supportare l'Unioncamere nella gestione, fino al 30 settembre 2029, delle agevolazioni concesse dai Soggetti Attuatori ai soggetti richiedenti, per gli aspetti amministrativi, legali e procedurali connessi alla valutazione in itinere e finali, alla gestione e monitoraggio dei contributi pubblici da erogare ed erogati ai citati beneficiari, comprese le eventuali azioni di revoca e recupero, che si dovessero verificare in corso d'opera, anche in raccordo con i Soggetti attuatori stessi.

Le attività verranno svolte presso la sede dell'Impresa aggiudicataria, tranne nei casi in cui Unioncamere richieda la partecipazione dei diversi componenti del gruppo di lavoro ad incontri operativi e/o istituzionali presso la propria sede di Roma o presso la sede dei Soggetti attuatori. Dovrà essere, in ogni caso, garantito il più stretto coordinamento con Unioncamere e con gli altri soggetti, che Unioncamere ha incaricato e/o incaricherà per le attività connesse a quelle del presente Capitolato.

Articolo 2

Oggetto delle attività



Il servizio di supporto specialistico afferisce alle seguenti macro attività, che l'Unioncamere è tenuta a curare nel ruolo di soggetto Gestore della sub Misura B2 e relative Misure.

Le attività che vedranno impegnato l'Aggiudicatario riguardano il supporto alla gestione della sub-misura B2 *"Turismo, cultura, sport e inclusione"* del Programma unitario di intervento – *"Interventi per le aree del terremoto del 2009 e 2016"*, articolata, a sua volta, nelle seguenti misure:

- Misura B2.1 *"Interventi per lo sviluppo delle imprese culturali, creative, turistiche, sportive, anche del Terzo settore, attraverso forme di sostegno a progetti di Investimento e progetti collaborativi di innovazione e di sviluppo di attori turistici"*, per un totale di oltre 57 milioni di euro destinati a cofinanziare progetti presentati e ammessi a finanziamento da micro, piccole e medie imprese – nuove o esistenti – con sede legale e/o operativa nelle aree colpite dal sisma 2009 e 2016, dei settori culturale, creativo, turistico e sportivo, ivi incluse le reti di impresa, le imprese sociali operanti nei medesimi settori, le società sportive dilettantistiche e le associazioni sportive dilettantistiche;
- Misura B2.2 *"Contributi destinati a soggetti pubblici per lo sviluppo delle attività culturali, creative, sportive e per l'innovazione dell'offerta turistica"*, per un totale di oltre 88 milioni di euro destinati a cofinanziare progetti presentati e ammessi a finanziamento dalle amministrazioni pubbliche, in forma singola o aggregata, per promuovere la valorizzazione del patrimonio culturale, ambientale e pubblico del territorio colpito dai sismi del 2009 e del 2016, attraverso percorsi di sviluppo sostenibile e inclusivo e che sappiano integrare obiettivi di tutela con le esigenze di rivitalizzazione sociale ed economica, di rilancio occupazionale e di contrasto dello spopolamento;
- Misura B2.3 *"Interventi per l'inclusione e innovazione sociale ed il rilancio abitativo, rivolti ad organizzazioni, imprese sociali, Terzo settore e cooperative di comunità"*, per un totale di oltre 13 milioni di euro destinati a cofinanziare progetti presentati e ammessi a finanziamento che sostengono la nascita, il consolidamento e la crescita di imprese sociali, cooperative di comunità ed enti del terzo settore, aventi caratteristiche di micro, piccole e medie imprese con sede legale e/o operativa nelle aree colpite dal sisma 2009 e 2016, operanti per il perseguimento di finalità di utilità sociale e di interesse generale.

Le attività riguardano tutti i progetti allo stato ammessi a beneficiare delle agevolazioni e finanziati (<https://sisma2016.gov.it/https-sisma2016-gov-it-decreti-pnc-commissario/>) - di cui all'elenco nell'allegato 1 – e quelli che eventualmente saranno successivamente finanziati dai Soggetti attuatori. Essi afferiscono alle seguenti linee di attività e loro declinazioni:

LINEA 1– Gestione degli interventi

- A. Supporto per le verifiche e gli adempimenti in materia di aiuti di stato;
- B. Supporto legale per la prevenzione e la eventuale gestione del contenzioso amministrativo e civilistico;
- C. Supporto nella fase di attuazione delle iniziative ed istruttoria delle richieste di erogazione, con riferimento, in particolare, a:
 - verifica persistenza dei requisiti e rispetto dei vincoli sull'attività e/o sull'investimento;
 - verifica completezza e regolarità della documentazione delle richieste di erogazione;
 - verifica amministrativo-contabile dei titoli di spesa e del pagamento degli stessi;
 - verifiche, sulla base dei dati trasmessi, dell'avanzamento fisico e finanziario;
 - accertamento della congruità e funzionalità delle spese rendicontate;
 - attività istruttoria in ordine ad eventuali varianti in corso di realizzazione del programma di spesa;
 - verifica di eventuali inadempienze, che abbiano rilievo sulla concessione;
 - eventuale revoca delle agevolazioni e recupero delle somme erogate;

D. Supporto nell'interfaccia con il fornitore informatico ai fini della manutenzione della piattaforma software dedicata all'istruttoria delle domande ed alla gestione della fase erogativa (front-end e back-end).

LINEA 2 – Monitoraggio, rendicontazione e reporting

A. Supporto alle attività amministrative relative al rapporto con i Soggetti attuatori connesse alla gestione ed erogazione dei finanziamenti;

B. Supporto per la gestione dei flussi finanziari dai Soggetti attuatori verso i beneficiari;

C. Supporto per il monitoraggio amministrativo, fisico e finanziario e per il controllo gestionale delle iniziative agevolate, nonché nella rilevazione tempestiva dei casi problematici da sottoporre ai Soggetti attuatori;

D. Supporto nella gestione dei rapporti con i beneficiari, con i Soggetti attuatori e le altre strutture pubbliche eventualmente coinvolte (quali ad esempio Corte dei Conti, Guardia di Finanza, etc.);

E. Supporto per la rilevazione e la trasmissione dei dati di monitoraggio al sistema di monitoraggio nazionale PNC, secondo le modalità dallo stesso previste;

F. Supporto per la predisposizione delle relazioni e rendicontazioni annuali, nonché, alla scadenza dell'accordo, per la predisposizione della relazione finale delle attività svolte, per il trasferimento degli atti e della documentazione informatica e cartacea e di quant'altro necessario e dovuto ai Soggetti attuatori.

Entro i primi 30 giorni del servizio, a seguito dell'avvio delle attività, l'Aggiudicatario è tenuto a presentare un dettagliato *Action plan* che descriva la pianificazione operativa degli impegni del gruppo di lavoro di cui al successivo art. 3.

Articolo 3

Gruppo di lavoro

L'Impresa aggiudicataria dovrà garantire l'operatività di un gruppo di lavoro specialistico, dedicato a realizzare il Servizio, comprendente professionalità in possesso di specifiche competenze ed esperienze, coerenti con le caratteristiche del medesimo Servizio richiesto. Il Gruppo di lavoro, stabile per tutta la durata del Servizio, per un numero di giornate complessive stimate non inferiori a circa n. 3.745 (tremilasettecentoquarantacinque), il cui consumo è indicato dall'Aggiudicatario nelle relazioni sulle attività svolte (art. 6) ai soli fini del monitoraggio del regolare andamento dell'esecuzione del contratto.

Il gruppo di lavoro dovrà essere costituito, come configurazione minima, dai seguenti profili professionali:

- n. 1 Manager con funzione di Responsabile progetto, laureato, con almeno 15 anni di esperienza professionale in attività di consulenza e supporto alle PA per la valutazione di piani, progetti, programmi e normazione, di cui almeno 10 anni nella specifica funzione di capo progetto. Tale figura professionale dovrà possedere una specifica competenza di ambito di gestione e governance di progetti complessi; il Capo progetto è il responsabile del progetto e svolgerà anche un ruolo di riferimento per i livelli istituzionali coinvolti;
- n. 1 Manager, laureato, con almeno 15 anni di esperienza professionale in attività di consulenza e supporto alle PA per la valutazione di piani, progetti, programmi e normazione, con responsabilità organizzative e di verifica costante su tutti gli output prodotti rispettivamente per le due misure di aiuto (B2.1 e B2.3) e per la misura dedicata agli enti pubblici (B2.2) e responsabilità di coordinamento continuativo con Unioncamere, i Soggetti attuatori e gli altri membri del gruppo di lavoro;
- n. 8 Senior, laureati, con almeno 10 anni di esperienza professionale, in attività di consulenza e supporto alle PA per la gestione e attuazione di programmi, progetti ed interventi finanziati da fondi comunitari e nazionali, con particolare riferimento ad



attività di valutazione di piani, progetti, programmi e normazione;

- n. 1 Specialista, laureato, con almeno 10 anni di provata esperienza professionale in ambito giuridico e amministrativo in materia di appalti pubblici e in ambito normativo comunitario e nazionale.

Una volta costituito e validato da Unioncamere, il gruppo di lavoro di cui sopra non potrà essere modificato senza il preventivo assenso del RUP e comunque nel rispetto dei requisiti minimi sopra indicati.

I componenti del Gruppo di lavoro devono operare attraverso la specifica piattaforma di Unioncamere, alla quale si accede previa autenticazione con SPID 2, soprattutto per quanto attiene alle attività della *"LINEA 1- Gestione degli interventi"*, punto *"C. Supporto nella fase di attuazione delle iniziative ed istruttoria delle richieste di erogazione"*.

In ogni caso, qualora l'Impresa aggiudicataria, durante lo svolgimento delle attività oggetto del presente capitolato, dovesse essere costretta - sulla base di ragioni certe ed insuperabili - a sostituire uno o più componenti del gruppo di lavoro, dovrà formulare specifica e motivata richiesta al RUP, indicando i nominativi e le referenze curriculari dei componenti che intende/ono proporre in sostituzione di quelli indicati in sede di offerta.

In nessun caso l'impegno su altra commessa o attività di riferimento dell'Impresa aggiudicataria potrà giustificare la sostituzione di esperti.

L'attesa dell'autorizzazione del RUP non esonera dall'adempimento delle obbligazioni assunte e qualsiasi modifica nella composizione del gruppo di lavoro non può costituire motivo per la sospensione o la dilazione della prestazione dei servizi, salvo espressa autorizzazione di Unioncamere.

Resta peraltro espressamente inteso che l'Impresa aggiudicataria è tenuta alla erogazione di tutti i servizi di progetto previsti dal presente capitolato e dall'offerta tecnica ed al raggiungimento dei risultati ivi indicati, valendo gli impegni assunti come obbligazione di risultato oltre che di mezzi.

Fermo il possesso delle esperienze professionali minime richieste per ciascuna risorsa, l'Impresa aggiudicataria è espressamente tenuta ad impegnare nel progetto esclusivamente risorse che abbiano abilità professionali e competenze specifiche adeguate allo svolgimento a regola d'arte dei servizi richiesti.

Articolo 4

Durata del contratto e cronoprogramma delle attività

Il rapporto contrattuale che sarà costituito all'esito della procedura di affidamento avrà inizio dal giorno successivo a quello di stipula del contratto e si concluderà il 30 settembre 2029, salvo l'attivazione dell'opzione di cui all'art. 120, comma 10, del D.Lgs. n. 36/2023.

Articolo 5

Importo

L'importo a base d'asta per l'espletamento dei servizi oggetto di gara è stato stimato in Euro 1.907.000,00, oltre IVA, di cui oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso pari a 0,00 (zero).

Con la presentazione dell'offerta di gara i concorrenti riconoscono in via definitiva l'adequatezza dell'importo indicato nell'offerta economica rispetto alla esecuzione a regola d'arte di tutti i servizi oggetto del presente capitolato e dell'offerta tecnica presentata, escluso quindi ogni onere ulteriore per l'Unioncamere.

Articolo 6

Liquidazione dei pagamenti



L'Impresa è tenuta ad emettere le fatture secondo la diligenza e le norme che regolano la materia. Ai sensi del D.M. n. 55 del 3 aprile 2013 Unioncamere accetta esclusivamente le fatture trasmesse in formato elettronico. Al riguardo, si precisa che il Codice Identificativo dell'Ufficio destinatario della fatturazione elettronica è il seguente: PTD2PB. La prestazione del servizio è assoggettata alle disposizioni di cui all'art. 17-ter DPR n. 633/72 e pertanto le fatture dovranno riportare l'annotazione "scissione dei pagamenti".

Fermo restando quanto previsto al successivo articolo 14, i pagamenti contrattuali verranno erogati in tranche, previa verifica di conformità delle prestazioni così come definita al successivo articolo 16, che attesti il completamento di tutte le attività previste nel periodo e la relativa adeguatezza sotto il profilo funzionale e tecnico-qualitativo dei servizi realizzati, secondo le seguenti modalità:

- Prima tranche per il 20,0%, dietro presentazione di relativa fattura, al termine di 3 mesi dall'avvio dell'esecuzione del contratto, previa presentazione della relazione sulle attività svolte;
- Seconda tranche per il 20,0%, dietro presentazione di relativa fattura, al termine di 9 mesi dall'avvio dell'esecuzione del contratto, previa presentazione della relazione sulle attività svolte;
- Terza tranche per il 20,0%, dietro presentazione di relativa fattura, al termine di 15 mesi dall'avvio dell'esecuzione del contratto, previa presentazione della relazione sulle attività svolte;
- Quarta tranche per il 20,0%, dietro presentazione di relativa fattura, al termine di 21 mesi dall'avvio dell'esecuzione del contratto, previa presentazione della relazione sulle attività svolte;
- Quinta tranche per il 10,0%, dietro presentazione di relativa fattura, al termine di 27 mesi dall'avvio dell'esecuzione del contratto, previa presentazione della relazione sulle attività svolte;
- Saldo del 10,0% dietro presentazione di relativa fattura, al termine del periodo contrattuale, previa presentazione della relazione finale sulle attività svolte.

Nel caso in cui l'approvazione non possa essere disposta, per inadeguatezza delle attività realizzate o anche per inadeguatezza dei servizi e prodotti forniti nel periodo di riferimento, l'Unioncamere sospenderà il pagamento relativo sino a completa eliminazione delle carenze riscontrate, fatto salvo, ricorrendone i presupposti di gravità, ogni più grave rimedio, risoluzione del contratto inclusa.

Le relative liquidazioni verranno emesse da Unioncamere, in mancanza di ragioni ostative imputabili all'Impresa aggiudicataria, entro trenta giorni naturali e consecutivi dalla data di ricevimento della relativa documentazione amministrativa.

Articolo 7

Tracciabilità dei flussi finanziari

L'impresa aggiudicataria si impegna alla stretta osservanza degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla L. n. 136/2010 ("Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia") e del D.L. n. 187/2010 ("Misure urgenti in materia di sicurezza"), convertito con modificazioni dalla L. n. 217/2010, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, sia nei rapporti verso la Stazione Appaltante che nei rapporti con la Filiera delle Imprese.

In particolare, l'impresa aggiudicataria si obbliga:

- ad utilizzare, ai fini dei pagamenti intervenuti nell'ambito dell'appalto, sia attivi da parte della Stazione Appaltante che passivi verso la Filiera delle Imprese, uno o più conti correnti bancari o postali, accessi presso banche o presso Poste Italiane S.p.A., dedicati, anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche;



- a registrare tutti i movimenti finanziari relativi all'appalto;
- ad utilizzare, ai fini dei movimenti finanziari di cui sopra, lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni;
- ad utilizzare i suddetti conti correnti dedicati anche per i pagamenti destinati a dipendenti, consulenti e fornitori di beni e servizi rientranti tra le spese generali, nonché per quelli destinati alla provvista di immobilizzazioni tecniche, per l'intero importo dovuto e anche se questo non sia riferibile in via esclusiva alla realizzazione degli interventi di cui all'art. 3, comma 1 della L. n. 136/10;
- ad inserire, nell'ambito delle disposizioni di pagamento, il codice identificativo di gara (CIG) e il CUP;
- a comunicare alla Stazione Appaltante ogni modifica relativa ai dati trasmessi inerenti al conto corrente dedicato e/o le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su tale conto entro il termine di 7 (sette) giorni dal verificarsi della suddetta modifica;
- ad osservare tutte le disposizioni sopravvenute in tema di tracciabilità dei flussi finanziari, di carattere innovativo, modificativo, integrativo o attuativo della L. n. 136/2010, e ad acconsentire alle modifiche contrattuali che si rendessero eventualmente necessarie o semplicemente opportune a fini di adeguamento.

Nel caso di cessione di crediti derivanti dall'appalto, dovranno essere previsti a carico del cessionario i seguenti obblighi:

- indicare il CIG e il CUP ed anticipare i pagamenti all'Appaltatore mediante bonifico bancario o postale sul conto corrente dedicato;
- osservare gli obblighi di tracciabilità in ordine ai movimenti finanziari relativi ai crediti ceduti, utilizzando un conto corrente dedicato.

Saranno soggetti alle norme sulla tracciabilità di cui alla L. n. 136/2010 non solo l'Appaltatore ma anche i subappaltatori ed i subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessati al servizio di cui si tratta. Per la definizione di "filiera" e per tutti gli adempimenti connessi alla L. n. 4 del 7 luglio 2011 e alla successiva normativa in materia.

Articolo 8

Obblighi ed oneri dell'Impresa

L'Impresa aggiudicataria è obbligata a rispettare le prescrizioni contenute nello schema di contratto, nonché a:

- a) garantire la continuità operativa del servizio e l'esecuzione delle attività previste dall'incarico;
- b) mantenere la massima riservatezza sulle informazioni acquisite nell'espletamento dell'incarico e rispettare le norme in materia di trattamento dei dati personali, in qualità di Responsabile esterno del trattamento, sulla base delle specifiche indicazioni che saranno fornite dall'Unioncamere con riferimento al Regolamento UE n. 679/2016, in relazione alle modalità, alle procedure ed agli strumenti che verranno adottati dall'Impresa per la salvaguardia dei dati e delle elaborazioni da parte di soggetti, interni od esterni, non debitamente autorizzati ai sensi della vigente disciplina sulla privacy;
- c) non far uso, né direttamente, né indirettamente per proprio tornaconto o per quello di terzi, del mandato affidato e delle informazioni di cui verrà a conoscenza in relazione ad esso, e ciò anche dopo la scadenza del contratto;
- d) non modificare il gruppo di lavoro e non sostituirne i componenti nel corso dell'esecuzione del servizio, se non per cause di forza maggiore riconducibili a



motivazioni oggettive e comunque a seguito di una procedura concordata con Unioncamere;

- e) consentire gli opportuni controlli ai funzionari di Unioncamere o qualsiasi altro Auditor (designato dalla stessa Unioncamere o dai Soggetti attuatori) avente comunque competenza diretta o indiretta in materia;
- f) segnalare, per iscritto e immediatamente, ad Unioncamere ogni circostanza o difficoltà relativa alla realizzazione di quanto previsto.

E' fatto, altresì, divieto all'Aggiudicatario di riprodurre su qualsiasi tipo di supporto e comunque di utilizzare i documenti, le informazioni e i dati sia statistici che individuali - ancorché resi anonimi - acquisiti o elaborati nell'ambito del presente Capitolato senza esplicita autorizzazione scritta da parte di Unioncamere.

L'Aggiudicatario, in particolare, dovrà conservare i dati personali acquisiti nell'ambito esclusivamente per il tempo di vigenza del contratto, secondo quanto indicato al precedente Articolo 4 e secondo le istruzioni impartite dal Titolare del trattamento dei dati.

Inoltre, l'Impresa aggiudicataria, nell'esecuzione del servizio, si obbliga a:

- garantire l'assolvimento di tutti gli obblighi assicurativi e previdenziali per il proprio personale e per i collaboratori impiegati nelle prestazioni oggetto del contratto, secondo quanto previsto dalle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro e di assicurazioni sociali, assumendo a proprio carico tutti gli oneri relativi;
- eseguire i servizi con personale di livello professionale adeguato, fornendo a richiesta di Unioncamere, l'elenco del personale e dei collaboratori addetti all'esecuzione dell'appalto;
- adottare tutte le cautele necessarie a garantire la sicurezza e l'incolumità delle persone addette all'esecuzione delle prestazioni e dei terzi.

L'Impresa assume ogni responsabilità per i casi di infortunio e per i danni arrecati a Unioncamere e ai terzi durante l'espletamento dei servizi oggetto del contratto.

L'Impresa, in relazione agli obblighi assunti con l'accettazione del presente capitolato e/o derivanti dal contratto, solleva l'Unioncamere, per quanto di rispettiva competenza, da qualsiasi responsabilità in caso di infortuni o danni eventualmente subiti da persone o cose della suddetta Unioncamere e/o del l'Impresa medesima e/o di terzi in occasione dell'esecuzione del presente appalto.

L'Impresa si impegna espressamente a tenere indenne l'Unioncamere da tutte le conseguenze derivanti dall'eventuale inosservanza delle norme e prescrizioni tecniche, di sicurezza, di igiene e sanitarie vigenti.

In ogni caso, nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali, l'Impresa si obbliga ad osservare tutte le norme e tutte le prescrizioni tecniche e di sicurezza in vigore, nonché quelle che dovessero essere successivamente emanate. Gli eventuali maggiori oneri derivanti dalla necessità di osservare le norme e le prescrizioni di cui sopra, anche se entrate in vigore successivamente alla stipula del contratto, restano ad esclusivo carico dell'Impresa aggiudicataria, intendendosi in ogni caso remunerati con i corrispettivi offerti in sede di gara. L'Impresa aggiudicataria non potrà, pertanto, avanzare pretese di compensi, a tale titolo, nei confronti di Unioncamere, assumendosene ogni relativa alea.

L'Impresa terrà sollevata ed indenne l'Unioncamere da ogni controversia e conseguenti eventuali oneri che possano derivare da contestazioni, riserve e pretese di terzi in ordine a tutto quanto ha diretto od indiretto riferimento all'espletamento delle attività al medesimo affidate.

L'Impresa si impegna ad effettuare - a sua cura e spese - tutti gli interventi di assistenza necessari per eliminare errori, incompletezze e non rispondenze alle prescrizioni della presente gara.



L'Unioncamere potrà in ogni momento verificare il rispetto degli obblighi previsti dal presente Articolo.

Articolo 9

Cessioni di contratto e Subappalto

Fatto salvo quanto previsto dall'articolo 120, comma 1, lettera d) del D.Lgs. n. 36/2023, la cessione del contratto è nulla. È altresì nullo l'accordo con cui a terzi sia affidata l'integrale esecuzione delle prestazioni appaltate.

Le parti del servizio che si potranno eventualmente subappaltare o concedere in cottimo in conformità a quanto previsto dall'art. 119 del D.Lgs n. 36/2023 dovranno essere indicate in sede di offerta. In mancanza di tali indicazioni il subappalto non è ammesso.

L'impresa aggiudicataria e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti di Unioncamere dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

Il subappalto sarà regolato da quanto previsto dall'art. 119 del D.Lgs. n. 36/2023.

Articolo 10

Disciplina in materia di contrasto al lavoro non regolare

L'Impresa aggiudicataria si impegna ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti e/o collaboratori occupati nelle attività oggetto del presente Capitolato, in base alle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro ed assicurazione sociale, assumendo a suo carico tutti gli oneri relativi.

L'Impresa aggiudicataria si obbliga a garantire ai propri dipendenti e/o collaboratori condizioni contrattuali e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro applicabili, alla data del presente contratto, alla categoria e nelle aree territoriali in cui si svolgono le attività; nonché condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni e, in genere, da ogni altro contratto collettivo successivamente stipulato per la categoria ed applicabile nell'Area territoriale, ovvero condizioni economiche di mercato per le figure professionali non legate alla proponente da rapporti di dipendenza.

L'Impresa aggiudicataria si obbliga, altresì, al pieno rispetto della normativa e delle vigenti circolari emanate dal Ministero del Lavoro riguardanti le tipologie contrattuali utilizzabili per attività simili a quelle del presente Capitolato tecnico. Unioncamere, in caso di violazioni degli obblighi sopra indicati, procederà alla sospensione dei pagamenti all'Impresa. L'Impresa si obbliga, altresì, al pieno rispetto della normativa vigente in materia previdenziale, assistenziale e di sicurezza sul lavoro (D.Lgs n. 81/08).

Unioncamere, in caso di violazione degli obblighi previsti in materia previdenziale, assistenziale e di sicurezza sul lavoro e previa comunicazione all'Impresa delle inadempienze ad esso segnalate dall'Ispettorato del Lavoro, procederà alla sospensione dei pagamenti all'Impresa. In ogni caso lo svincolo della cauzione prevista dal successivo Articolo 22 potrà essere autorizzato soltanto previa verifica della regolarità dell'Impresa rispetto agli obblighi previsti nel presente Articolo.

L'Impresa si obbliga, in ogni caso, a tenere indenne l'Unioncamere da qualunque vertenza che dovesse essere promossa dai propri dipendenti e/o collaboratori impegnati nella attività oggetto del presente Capitolato tecnico.

Articolo 11

Direttore dell'esecuzione del contratto

L'Unioncamere prima dell'esecuzione del contratto provvederà a nominare un direttore dell'esecuzione, con il compito di monitorare il regolare andamento dell'esecuzione del contratto, ai sensi dell'art. 114, commi 6, 7, 8 e 9 e allegato II.14 del D.Lgs n. 36/2023. Il direttore dell'esecuzione del contratto potrà avvalersi del supporto di un direttore



operativo, ai sensi dell'art. 114, comma 7, del D.Lgs. n. 36/2023.

Articolo 12

Avvio dell'esecuzione del contratto

L'Impresa aggiudicataria è tenuta a seguire le istruzioni e le direttive fornite da Unioncamere per l'avvio dell'esecuzione del contratto.

Articolo 13

Divieto di modifiche introdotte dall'Impresa

Nessuna variazione o modifica al contratto può essere introdotta dall'impresa aggiudicataria, se non è disposta dal Direttore dell'Esecuzione del Contratto e preventivamente approvata da Unioncamere.

Le modifiche non previamente autorizzate non danno titolo a pagamenti o rimborsi di sorta.

Le modifiche, nonché le varianti, del contratto di appalto in corso di validità, dovranno essere autorizzate dal RUP, tenuto conto di quanto previsto dall'art. 120 del D.Lgs. n. 36/2023.

Unioncamere si riserva di apportare al contratto - nei limiti ed alle condizioni previste dall'ordinamento - le variazioni di servizio che riterrà opportune o necessarie, in relazione alle esigenze che potranno emergere in corso di realizzazione.

Articolo 14

Recesso

Fermo restando quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-ter e 92, comma 4, del codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, di cui al decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, Unioncamere può recedere dall'appalto in qualunque momento purché tenga indenne l'appaltatore mediante il pagamento delle prestazioni relative ai servizi eseguiti nonché del valore dei materiali utili esistenti in magazzino, oltre al decimo dell'importo dei servizi non eseguiti, calcolato secondo quanto previsto dell'allegato II.14 al D.Lgs. n. 36/2023.

L'esercizio del diritto di recesso è manifestato dall'Unioncamere mediante una formale comunicazione all'appaltatore da darsi per iscritto con un preavviso non inferiore a venti giorni, decorsi i quali l'Unioncamere prende in consegna i servizi ed effettua la verifica la regolarità.

Per la disciplina del recesso del contratto si applica l'art. 123 del D.Lgs n. 36/2023.

Articolo 15

La sospensione dell'esecuzione del contratto. Il verbale di sospensione

Il direttore dell'esecuzione ordina la sospensione dell'esecuzione delle prestazioni del contratto qualora circostanze particolari ne impediscano temporaneamente la regolare esecuzione. Di tale sospensione verranno fornite le ragioni, tenuto conto delle prescrizioni di cui all'art. 121 del D.Lgs n. 36/2023.

Articolo 16

Verifica di conformità

L'esecuzione dell'appalto è soggetta a verifica di conformità al fine di accertare la regolare



esecuzione delle prestazioni contrattuali.

L'attestazione di verifica di conformità contiene i seguenti elementi:

- gli estremi del contratto e degli eventuali atti aggiuntivi;
- l'indicazione dell'Impresa;
- il nominativo del direttore dell'esecuzione;
- il tempo prescritto per l'esecuzione delle prestazioni e le date delle attività di effettiva esecuzione delle prestazioni;
- l'importo totale ovvero l'importo a saldo da pagare all'Impresa;
- la certificazione di conformità delle prestazioni erogate nel periodo di riferimento.

Articolo 17

Documenti che fanno parte del contratto

Fanno parte integrante e sostanziale del contratto d'appalto, ancorché gli stessi non vengano materialmente allegati:

- a) tutti gli atti costituenti la *lex specialis* dell'affidamento;
- b) la documentazione relativa all'offerta tecnica;
- c) l'offerta economica.

In caso di discordanza o contrasto, tutti gli atti ed i documenti della gara prodotti da Unioncamere prevarranno sugli atti ed i documenti della gara prodotti dall'Impresa aggiudicataria, ad eccezione di eventuali proposte migliorative formulate da quest'ultimo ed accettate da Unioncamere.

Articolo 18

Penali

Il Direttore dell'Esecuzione riferisce tempestivamente al R.U.P. in merito agli eventuali ritardi o difformità nell'esecuzione rispetto alle prescrizioni contrattuali.

Ai sensi dell'art. 126 del D.Lgs. n. 36/2023 le penali dovute per il ritardato adempimento sono applicate in misura giornaliera pari all'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale, per ogni giorno solare di ritardo, e non possono comunque superare, complessivamente, il 10 per cento di detto ammontare netto contrattuale.

Le penali potranno essere comminate in caso di ritardo nella erogazione dei servizi, nella sostituzione di componenti del gruppo di lavoro, nella mancata messa a disposizione delle risorse ivi comprese quelle aggiuntive in caso di picchi di lavoro, nella consegna dei prodotti carenti e in ogni caso inadeguati.

La procedura di contestazione delle penali sopra esposte, nonché la percentuale massima applicabile di ciascuna delle penali sopra indicate e le conseguenze derivanti dall'applicazione di penali fino a detta percentuale massima, sono di seguito specificate:

- gli eventuali inadempimenti contrattuali che daranno luogo all'applicazione delle penali stabilite dovranno essere contestati all'Appaltatore per iscritto da Unioncamere;
- l'Appaltatore dovrà comunicare, in ogni caso, per iscritto, le proprie deduzioni, supportate da una chiara ed esauriente documentazione, a Unioncamere nel termine massimo di 5 (cinque) giorni lavorativi dalla ricezione della contestazione stessa. Qualora le predette deduzioni non pervengano a Unioncamere nel termine indicato, ovvero, pur



essendo pervenute tempestivamente, non siano idonee a giustificare l'inadempienza, potranno essere applicate all'Appaltatore le penali stabilite a decorrere dall'inizio dell'inadempimento.

Nel caso di applicazione di penali, Unioncamere potrà compensare i crediti derivanti dall'applicazione delle penali con quanto dovuto all'Appaltatore a qualsiasi titolo, quindi anche con i corrispettivi maturati, ovvero, in difetto, avvalersi della cauzione, senza bisogno di diffida, ulteriore accertamento o procedimento giudiziario.

Ferma restando l'applicazione delle penali previste nei precedenti periodi, l'Unioncamere potrà richiedere il maggior danno ai sensi dell'art. 1382 c.c., nonché la risoluzione anche di diritto del presente contratto nell'ipotesi di grave e/o reiterato inadempimento.

La richiesta e/o il pagamento delle penali di cui al presente paragrafo non esonera l'impresa aggiudicataria dall'adempimento delle obbligazioni rispetto alle quali si è resa inadempiente.

Articolo 19

Risoluzione del contratto

La risoluzione del contratto è regolata dall'art. 122 del D.Lgs. n. 36/2023. In particolare, fatto salvo quanto previsto dall'articolo 121 del D.Lgs. n. 36/2023, Unioncamere può risolvere ciascun contratto se si verificano una o più delle seguenti condizioni:

a) modifica sostanziale del contratto che richiede una nuova procedura di appalto ai sensi dell'articolo 120 del D.Lgs. n. 36/2023;

b) con riferimento alle modificazioni di cui all'articolo 120, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs. n. 36/2023, superamento delle soglie di cui al comma 2 del predetto articolo 120 e, con riferimento alle modificazioni di cui all'articolo 120, comma 3, superamento delle soglie di cui al medesimo articolo 120, comma 3, lettere a) e b);

c) l'impresa aggiudicataria si è trovata, al momento dell'aggiudicazione dell'appalto, in una delle situazioni di cui all'articolo 94, comma 1, e avrebbe dovuto pertanto essere escluso dalla procedura di gara;

d) l'appalto non avrebbe dovuto essere aggiudicato in considerazione di una grave violazione degli obblighi derivanti dai trattati, come riconosciuto dalla Corte di giustizia dell'Unione europea in un procedimento ai sensi dell'articolo 258 del Trattato sul funzionamento dell'Unione europea.

Unioncamere risolve l'appalto qualora nei confronti dell'impresa aggiudicataria:

a) sia intervenuta la decadenza dell'attestazione di qualificazione per aver prodotto falsa documentazione o dichiarazioni mendaci;

b) sia intervenuto un provvedimento definitivo che dispone l'applicazione di una o più misure di prevenzione di cui al codice delle leggi antimafia e delle relative misure di prevenzione, di cui al D.Lgs. n. 159/2011, ovvero sia intervenuta sentenza di condanna passata in giudicato per i reati di cui al Capo II del Titolo IV della Parte V del Libro II del D.Lgs. n. 36/2023.

Il contratto può inoltre essere risolto per grave inadempimento delle obbligazioni contrattuali da parte dell'impresa aggiudicataria, tale da compromettere la buona riuscita delle prestazioni. Il Direttore dell'Esecuzione, quando accerta un grave inadempimento ai sensi del precedente periodo avvia in contraddittorio con l'impresa aggiudicataria il procedimento disciplinato dall'articolo 10 dell'allegato II.14 del D.Lgs. n. 36/2023. All'esito del procedimento, Unioncamere, su proposta del RUP, dichiara risolto il contratto con atto scritto comunicato all'impresa aggiudicataria.

Qualora, al di fuori di quanto previsto dal comma precedente, l'esecuzione delle prestazioni sia ritardata per negligenza dell'impresa aggiudicataria rispetto alle previsioni del contratto, il Direttore dell'Esecuzione gli assegna un termine che, salvo i casi d'urgenza, non può essere inferiore a dieci giorni, entro i quali deve eseguire le prestazioni. Scaduto il termine, e redatto il processo verbale in contraddittorio, qualora



l'inadempimento permanga, Unioncamere risolve il contratto, con atto scritto comunicato all'impresa aggiudicataria, fermo restando il pagamento delle penali.

In tutti i casi di risoluzione del contratto l'impresa aggiudicataria ha diritto soltanto al pagamento delle prestazioni relative ai servizi o forniture regolarmente eseguiti.

Fermo quanto previsto all'art. 122 del D.Lgs. n. 36/2023, operano le ulteriori ipotesi di risoluzione previste dalla lex specialis e dalla predetta normativa.

Ai sensi dell'art. 124, comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023, in caso di risoluzione, Unioncamere potrà interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo accordo quadro per l'affidamento del completamento delle prestazioni contrattuali alle medesime condizioni già proposte dall'Aggiudicatario originario in sede di offerta.

Articolo 20

Liquidazione giudiziale dell'impresa

In caso di liquidazione giudiziale dell'Impresa aggiudicataria l'Unioncamere si avvale, salvi e senza pregiudizio per ogni altro diritto e azione a tutela dei propri interessi, della procedura prevista dall'art. 124 del D.Lgs. n. 36/2023.

Articolo 21

Responsabilità

L'Impresa solleva l'Unioncamere da ogni eventuale responsabilità penale e civile, diretta o indiretta, verso terzi, comunque connessa alla esecuzione delle attività di servizio affidate. Nessun ulteriore onere potrà derivare, pertanto, a carico di Unioncamere, oltre al pagamento del corrispettivo contrattuale.

Articolo 22

Garanzia definitiva

A garanzia dell'esatto ed integrale adempimento di tutte le obbligazioni assunte con il presente contratto, ai sensi delle vigenti disposizioni, l'Impresa dovrà costituire una garanzia, denominata "garanzia definitiva", a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione con le modalità e secondo i termini previsti dall'articolo 106 D.Lgs. n. 36/2023.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante.

In caso di raggruppamenti temporanei le garanzie fideiussorie e le garanzie assicurative sono presentate, su mandato irrevocabile, dalla mandataria in nome e per conto di tutti i concorrenti ferma restando la responsabilità solidale tra le imprese.

Per le previsioni normative afferenti alla garanzia definitiva si rinvia all'art. 117 del D.Lgs. n. 36/2023.

Articolo 23

Proprietà dei risultati e dei prodotti



L'Unioncamere acquisirà la piena titolarità, nessun diritto o facoltà esclusa, di tutti i risultati e dei prodotti e documenti realizzati in esecuzione del presente contratto.

Articolo 24

Brevetti industriali e diritto d'autore

L'Impresa assume ogni responsabilità per uso di dispositivi o per la adozione di soluzioni tecniche o di altra natura che violino diritti di brevetto, di autore ed in genere di privativa altrui.

Qualora venga promossa nei confronti di Unioncamere azione giudiziaria da parte di terzi che vantino diritti sui prodotti realizzati e/o utilizzati, l'Impresa assume a proprio carico tutti gli oneri conseguenti, incluse le spese eventualmente sostenute per la difesa in giudizio.

Articolo 25

Trattamento dei dati personali

Al fine di adempiere agli obblighi formali e sostanziali proposti dal Regolamento UE 679/2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali (di seguito indicato anche come Regolamento), l'Unioncamere, in qualità di titolare del trattamento dei dati, cui spettano decisioni in ordine alle finalità ed ai mezzi dei trattamenti (anche affidati all'esterno) ai sensi dell'art. 4, n. 7) del Regolamento, con apposito atto successivo all'aggiudicazione, designa l'Aggiudicatario quale responsabile esterno del trattamento dei dati per le fasi di sua competenza, , così come definite nell'appalto in oggetto, fornendo altresì le relative istruzioni.

Articolo 26

Spese contrattuali

Le spese tutte relative alla registrazione ed alla regolarizzazione fiscale del contratto da stipularsi saranno a carico dell'Impresa aggiudicataria.

Articolo 27

Controversie

Per tutte le controversie che dovessero eventualmente insorgere nella interpretazione ed esecuzione del presente contratto, l'unico foro competente sarà quello di Roma.



ALLEGATO 1

Progetti ammessi a beneficiare delle agevolazioni

Misura	Soggetto beneficiario	Regione	Sigla Provincia	Comune
B2.1	ISMEEDIA S.R.L.	ABRUZZO	TE	TERAMO
B2.1	SAUMUR - SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA SEMPLIFICATA UNIPERS ONALE	LAZIO	RI	RIETI
B2.1	AF INVESTIMENT SRL	MARCHE	FM	MONTEFORTINO
B2.1	BSV S.R.L.	UMBRIA	TR	ARRONE
B2.1	TERMINILLO GLAMPING S.R.L.	LAZIO	RI	RIETI
B2.1	ATM S.R.L.S.	LAZIO	RI	ANTRODOCO
B2.1	VILLA LEONILDA DI PETRA BATEN	ABRUZZO	TE	ARSITA
B2.1	DACIA S.R.L.	MARCHE	AP	ASCOLI PICENO
B2.1	ANTHEA S.R.L.	ABRUZZO	PE	MONTEBELLO DI BERTONA
B2.1	STEFANO NERI	MARCHE	AP	ASCOLI PICENO
B2.1	MARCHEAMORE S.R.L.	MARCHE	FM	MONTEFORTINO
B2.1	MARIA RESIDENCE S.R.L.S.	UMBRIA	PG	NORCIA
B2.1	I CITTADINI DI ROSSI PETRA	ABRUZZO	TE	TERAMO
B2.1	YOUNG SPORTS SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA	LAZIO	RI	RIETI
B2.1	FONTE S.R.L.	LAZIO	RI	RIVODUTRI
B2.1	REDENTORE S.R.L.S.	MARCHE	MC	PIEVE TORINA
B2.1	BORGO BELVEDERI S.R.L.	MARCHE	MC	CAMERINO
B2.1	POLISPORTIVA MAGAM SOCIETA SPORTIVA DILETTANTISTICA A R.L. IN SIGLA POLISPORTIVA MAGAM S.S.D. A R.L.	MARCHE	MC	TOLENTINO
B2.1	IL CONCIO DI DI SABATINO ANTONIETTA	ABRUZZO	TE	CROGNALETO
B2.1	URBAN SPORT SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE SPORTIVA	MARCHE	AP	ASCOLI PICENO
B2.1	LE SIBILLE DEL BORGO S.R.L.	MARCHE	MC	SARNANO
B2.1	AZ. AGR. OLIVIERI ROSA DI RUGGERI TERESA (ex OLIVIERI ROSA)	MARCHE	MC	FIUMINATA
B2.1	MAEFRA - SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA	LAZIO	RI	POSTA
B2.1	ANGELICI ANNA MARIA & DAVIDE S.R.L.	MARCHE	AP	MONTALTO DELLE MARCHE
B2.1	RETE WEST MAGIC ITALY'S CENTRE	ABRUZZO	AQ	L'AQUILA
B2.1	VERDEFIASTRA S.R.L.	MARCHE	MC	FIASTRA
B2.1	Mockart srl (ex ARCHIMEDE ARTE S.R.L.)	UMBRIA	PG	SPOLETO
B2.1	TURISPORT ITALIA SSD A RESPONSABILITA' LIMITATA	ABRUZZO	TE	PENNA SANT'ANDREA
B2.1	RETE EAST MAGIC ITALY'S CENTRE	ABRUZZO	TE	TERAMO
B2.1	AZIENDA AGRICOLA POLIFLOR MARCHE DI D'ANGELO ELIANO	MARCHE	AP	OFFIDA
B2.1	MARIEDOLL S.R.L.S.	MARCHE	AN	FABRIANO
B2.1	ING. AGAR SORBATTI 1900 S.R.L. SOCIETA' AGRICOLA	MARCHE	MC	LORO PICENO
B2.1	AFFITTACAMERE PEPPINE' DI SILIQUINI VIRGILIO	MARCHE	FM	MONTEFORTINO
B2.1	PICCHIO GENNY	MARCHE	MC	POLLENZA
B2.1	SPORTLAB SOCIETA' SPORTIVA DILETTANTISTICA A RESPONSABILITA' LIMITATA	MARCHE	MC	MACERATA
B2.1	VENTO ARMENO SRL	ABRUZZO	AQ	COLLARMELE
B2.1	CASALE SIENTI' N PUO' SOCIETA' SEMPLICE AGRICOLA	UMBRIA	PG	NORCIA
B2.1	PIAMBADU' DI CAPPONI ILARIA	ABRUZZO	TE	VALLE CASTELLANA



B2.1	D'VINO SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA SEMPLIFICATA	MARCHE	AP	OFFIDA
B2.1	LA CATASTA SRLS	MARCHE	MC	SERRAVALLE DI CHIANTI
B2.1	ASS. SPORT. DILETT. MOTOCUB OMEGA	MARCHE	FM	MONTEGIORGIO
B2.1	LA CARBONAI A SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA SEMPLIFICATA	MARCHE	MC	PIEVE TORINA
B2.1	LEI BOUTIQUE HOTEL DI IRENE ALESIANI	MARCHE	AP	OFFIDA
B2.1	SI.STE.MA SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA SEMPLIFICATA	ABRUZZO	TE	VALLE CASTELLANA
B2.1	ERMES S.R.L.	ABRUZZO	AQ	L'AQUILA
B2.1	FRANCESCA MARTEGIANI	ABRUZZO	AQ	L'AQUILA
B2.1	CAMMERESI LORENZINA	UMBRIA	PG	NORCIA
B2.1	SPORTING HOTEL SALICONE S.R.L.	UMBRIA	PG	NORCIA
B2.1	VALLE ROSA SOCIETA' AGRICOLA S.R.L.	UMBRIA	PG	SPOLETO
B2.1	SOLEIA S.R.L.	ABRUZZO	TE	MONITORIO AL VOMANO
B2.1	ASSOCIAZIONE TENNIS TOLENTINO - ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA	MARCHE	MC	TOLENTINO
B2.1	CASALE DI SPINELLI CATIA & F.LLI - SOCIETA' IN NOME COLLETTIVO	MARCHE	AP	COLLI DEL TRONTO
B2.1	SOCIETA' AGRICOLA HECTOR DI CALVIGIONI SILVIO & TOMBESI GIORGIA S. S.	MARCHE	MC	LORO PICENO
B2.1	SOCIETA' COOPERATIVA AGRICOLA ZOOTEKNICA GRISCIANO"	LAZIO	RI	ACCUMOLI
B2.1	COMPAGNIA DEI FOLLI SRL	MARCHE	AP	ASCOLI PICENO
B2.1	BANCONI ALESSANDRO	UMBRIA	PG	SPOLETO
B2.1	GREEN SERVICE SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA SEMPLIFICATA	MARCHE	MC	CAMERINO
B2.1	CEDI S.R.L.	MARCHE	AP	ASCOLI PICENO
B2.1	NEW GENERATION INCOMING S.R.L.	UMBRIA	PG	CASCIA
B2.1	CAPPELLI MIRELLA	MARCHE	AP	ASCOLI PICENO
B2.1	AGRITURISMO COLLE REGNANO DI FRANCONI PATRIZIA	MARCHE	MC	TOLENTINO
B2.1	CARSA S.R.L.	ABRUZZO	AQ	L'AQUILA
B2.1	TULARU' SOCIETA' AGRICOLA	LAZIO	RI	CITTADUCALE
B2.1	HOTELIER S.R.L. UNIPERSONALE	ABRUZZO	TE	CIVITELLA DEL TRONTO
B2.1	CONSULTING & BUILDING - SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA SEM PLIFICATA	ABRUZZO	AQ	L'AQUILA
B2.1	SAGIS 2000 - SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA	ABRUZZO	AQ	OVINDOLI
B2.1	SAAR S.R.L.	ABRUZZO	AQ	CAMPOTOSTO
B2.1	FEMA S.R.L.	ABRUZZO	AQ	L'AQUILA
B2.1	ANTICO CAFFE' TRE MARIE - S.R.L.	ABRUZZO	AQ	L'AQUILA
B2.1	HOTEL TETTO DELLE MARCHE SRL	MARCHE	MC	CINGOLI
B2.1	SASSOTETTO SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA IN BREVE SASSOTETTO S.R.L.	MARCHE	FM	SARNANO
B2.1	PRETUZIANA SPORT SOCIETA' SPORTIVA DILETTANTISTICA A RESPONSABILITA' LIMITATA	ABRUZZO	TE	L'AQUILA
B2.1	COGNIGNI GIACOMO	MARCHE	MC	SARNANO
B2.1	CONSORZIO STABILE CO.S.I.S.	UMBRIA	PG	SPOLETO
B2.1	TENUTA PIANO DI RUSTANO SOCIETA' AGRICOLA	MARCHE	MC	CASTELRAIMONDO
B2.1	MARCHINGEGNO - S.R.L.	MARCHE	AN	MONTALTO DELLE MARCHE
B2.1	PICENO UNITED MMX SOCIETA' SPORTIVA DILETTANTISTICA A R.L.	MARCHE	AP	ASCOLI PICENO
B2.1	A.S.D. ATLETICO AZZURRA COLLI	MARCHE	AP	COLLI DEL TRONTO
B2.1	EVENTI - SOCIETA' COOPERATIVA	MARCHE	FM	BELMONTE PICENO
B2.1	MERELLI IMMOBILIARE SRL	MARCHE	MC	SARNANO
B2.1	ITALTER DI SCIPIONE NINO	ABRUZZO	TE	CASTELLI



B2.1	AZ. AGRICOLA CASALUCCIOLA DI CRUCIANI LUCA	MARCHE	MC	MATELICA
B2.1	HOTEL CASTELLO DELL'AQUILA S.R.L.	ABRUZZO	AQ	L'AQUILA
B2.1	L'AQUILA SOCCER SCHOOL SOCIETA' SPORTIVA DILETTANTISTICA A R.L.	ABRUZZO	AQ	L'AQUILA
B2.1	TERAMO SPORT SOCIETA' SPORTIVA DILETTANTISTICA A RESPONSABILITA' LIMITATA""	ABRUZZO	TE	TERAMO
B2.1	SOCIETA' AGRICOLA BALDONI S.S	UMBRIA	PG	PRECI
B2.1	DELL'OMO MEMMO & IVANA - S.N.C.	ABRUZZO	AQ	MONTEREALE
B2.1	IL BACO DA SETA SRL	ABRUZZO	AQ	L'AQUILA
B2.1	DE MATTEIS ILSE	ABRUZZO	AQ	VILLA SANT'ANGELO
B2.1	EDEN SRL	ABRUZZO	AQ	ROCCA DI MEZZO
B2.1	MAGRELLI OSPITALITA' S.R.L.	UMBRIA	PG	CASCIA
B2.1	OVERSEAS BUILDING INVESTMENTS S.R.L.	ABRUZZO	TE	PIETRACAMELA
B2.1	SIB.BELLINI TURIST SERVICE DI LELI EMANUELA	MARCHE	MC	FIASTRA
B2.1	BORGO STORICO SEGHEtti PANICHI S.R.L.	MARCHE	AP	CASTEL DI LAMA
B2.1	IL COLLACCIO DI RAFFAELE BALDONI & C. S.A.S.	UMBRIA	PG	PRECI
B2.1	ITALIA AUTHENTICA S.R.L.	UMBRIA	TR	ARRONE
B2.1	S.I.G.E.T. - S.R.L.	ABRUZZO	TE	PIETRACAMELA
B2.1	FABRIZI FAUSTO	MARCHE	MC	FIASTRA
B2.1	YUK! FILM S.R.L.	MARCHE	MC	TOLENTINO
B2.1	AREA - S.R.L.	ABRUZZO	AQ	L'AQUILA
B2.1	SE.CO.MAN. DI CURTI AUGUSTO	MARCHE	AP	FORCE
B2.1	CASA M. DI ANDREA TOMBOLINI & C. S.N.C.	MARCHE	MC	RIPE SAN GINESIO
B2.1	IL POGGIO DEI FRATELLI FIORAVANTI S.A.S. DI FIORAVANTI MARCO E C .	MARCHE	AP	ASCOLI PICENO
B2.1	GRASSELLI LIVIANA	ABRUZZO	TE	ISOLA DEL GRAN SASSO D'ITALIA
B2.1	LE CLARISSE DI IUROVICI VOICHTA	MARCHE	MC	SARNANO
B2.1	RISTORANTE CASTEL DI LUCO S.N.C. DI AMICI LAURA E FRANCESCO	MARCHE	AP	ARQUATA DEL TRONTO
B2.1	LE CASE DI GIOSUE' FRANCESCA & C. S.A.S.	MARCHE	MC	MACERATA
B2.1	HOTEL CURSULA SOCIETA' IN NOME COLLETTIVO DI GIUSTINI ALESSANDRO E GIAMPIERO	UMBRIA	PG	CASCIA
B2.3	EDUCOMMUNITY COOPERATIVA SOCIALE	UMBRIA	PG	SPOLETO
B2.3	ASSOCIAZIONE ABITARE INSIEME ODV ETS	ABRUZZO	AQ	L'AQUILA
B2.3	APS COCREIAMO	ABRUZZO	TE	CAMPLI
B2.3	WORKABILIA START-UP INNOVATIVA A VOCAZIONE SOCIALE S.R.L.	LAZIO	RI	RIETI
B2.3	SMART SKILLS CENTER - AGENZIA PER IL LAVORO SRL	MARCHE	MC	CORRIDONIA
B2.3	MEDING CARE - SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE	MARCHE	AP	ASCOLI PICENO
B2.3	BOTTEGHE DELLA SPERANZA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE A R.L.	MARCHE	AP	ASCOLI PICENO
B2.3	ECOLOGIE DEL POST TERREMOTO ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE	MARCHE	AP	ROCCAFLUVIONE
B2.3	STAMIRA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE	MARCHE	AP	ASCOLI PICENO
B2.3	ARETE' SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE	MARCHE	AP	FOLIGNANO
B2.3	RIGENERAZIONI S.R.L. IMPRESA SOCIALE	MARCHE	AP	ASCOLI PICENO
B2.3	COMETE IMPRESA SOCIALE SRL	MARCHE	AP	ASCOLI PICENO
B2.3	O.A.M.I. ONLUS	UMBRIA	PG	SPOLETO
B2.3	ASSOCIAZIONE SANTA RITA IN ROCCAPORENA ONLUS	UMBRIA	PG	SPOLETO
B2.3	VALLE MEA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE	UMBRIA	PG	CASCIA
B2.3	ASSOCIAZIONE ITALIANA PERSONE DOWN ODV-ETS	ABRUZZO	AQ	L'AQUILA
B2.3	CENTRO SPORTIVO ITALIANO COMITATO PROVINCIALE TERAMO	ABRUZZO	TE	TERAMO



B2.3	FATTORIA SOCIALE SOCIETA' COOPERATIVA AGRICOLA E SOCIALE A R.L.	UMBRIA	PG	SPOLETO
B2.3	COOPERATIVA SOCIALE DI BOLINA" SOCIETA' COOPERATIVA"	MARCHE	MC	TREIA
B2.3	I CIRENEI SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE	MARCHE	AP	ASCOLI PICENO
B2.3	TEATROZETA APS-ETS (ex ASSOCIAZIONE CULTURALE TEATROZETA)	ABRUZZO	AQ	L'AQUILA
B2.3	IL CERCHIO SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE	UMBRIA	PG	SPOLETO
B2.3	CONFRATERNITA DI MISERICORDIA DI CASCIA ANGELA PAOLETTI	UMBRIA	PG	CASCIA
B2.3	OVER COOP SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE	MARCHE	AP	ASCOLI PICENO
B2.3	GEA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE A RESPONSABILITA' LIMITATA	MARCHE	MC	MACERATA
B2.3	CENTRO UNIVERSITARIO SPORTIVO CAMERINO A.S.D.	MARCHE	MC	CAMERINO
B2.3	APTDH	ABRUZZO	AQ	L'AQUILA
B2.3	ANFFAS SIBILLINI APS (ex ANFFAS ONLUS SIBILLINI)	MARCHE	MC	SAN GINESIO
B2.3	ESE-CPT L'AQUILA	ABRUZZO	AQ	L'AQUILA
B2.3	ISTITUTO CINEMATOGRAFICO DELL'AQUILA LA LANTERNA MAGICA" ETS"	ABRUZZO	AQ	L'AQUILA
B2.3	FONDAZIONE ANFFAS MACERATA ONLUS	MARCHE	MC	MACERATA
B2.3	SOCIETA' HABILIS COOPERATIVA SOCIALE	MARCHE	AP	ASCOLI PICENO
B2.3	ARCI NUOVA ASSOCIAZIONE COMITATO PROVINCIALE MACERATA	MARCHE	MC	MACERATA
B2.3	CROCE ROSSA ITALIANA - COMITATO DI MACERATA - ORGANIZZAZIONE DI VOLONTARIATO	MARCHE	MC	MACERATA
B2.3	C.A.S.A.C.E.F. SOCIETA' COOPERATIVA	MARCHE	AP	ASCOLI PICENO
B2.3	ASSISTENZA 2000 SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE A RESPONSABILITA' LIMITATA - ENTE DEL TERZO SETTORE	MARCHE	AP	ASCOLI PICENO
B2.3	NUOVA RICERCA - AGENZIA RES SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS	MARCHE	FM	AMANDOLA
B2.3	LA CASA SULLA ROCCIA APS	ABRUZZO	TE	CASTELLI
B2.3	180AMICI L'AQUILA ETS - ODV	ABRUZZO	AQ	L'AQUILA
B2.3	AQUERO' CITTA' PROGETTI 2 SOC. COOP. SOCIALE ARL	MARCHE	AP	CASTIGNANO
B2.2	UNIONE MONTANA DEL TRONTO E VALFLUVIONE	MARCHE	AP	ASCOLI PICENO
B2.2	COMUNE DI TERAMO	ABRUZZO	TE	TERAMO
B2.2	COMUNE DI CASTELVECCHIO SUBEQUO	ABRUZZO	AQ	CASTELVECCHIO SUBEQUO
B2.2	COMUNE DI FERENTILLO	UMBRIA	TR	FERENTILLO
B2.2	COMUNE DI ROCCA DI MEZZO	ABRUZZO	AQ	ROCCA DI MEZZO
B2.2	COMUNE DI MONTEBELLO DI BERTONA	ABRUZZO	PE	MONTEBELLO DI BERTONA
B2.2	COMUNE DI AMATRICE	LAZIO	RI	AMATRICE
B2.2	PARCO REGIONALE SIRENTE VELINO	ABRUZZO	AQ	ROCCA DI MEZZO
B2.2	COMUNE DI SAN GINESIO	MARCHE	MC	SAN GINESIO
B2.2	PROVINCIA DI PERUGIA	UMBRIA	PG	PERUGIA
B2.2	COMUNE DI MONTEGIORGIO	MARCHE	FM	MONTEGIORGIO
B2.2	COMUNE DI MACERATA	MARCHE	MC	MACERATA
B2.2	COMUNE DELL'AQUILA	ABRUZZO	AQ	L'AQUILA
B2.2	COMUNE DI CUGNOLI	ABRUZZO	PE	CUGNOLI
B2.2	COMUNE DI COLLEDARA	ABRUZZO	TE	COLLEDARA
B2.2	COMUNE DELL'AQUILA	ABRUZZO	AQ	L'AQUILA
B2.2	ENTE PARCO NAZIONALE DEL GRAN SASSO E MONTI DELLA LAGA	ABRUZZO	AQ	L'AQUILA
B2.2	COMUNE DELL'AQUILA	ABRUZZO	AQ	L'AQUILA
B2.2	COMUNE DI CAPESTRANO	ABRUZZO	AQ	CAPESTRANO
B2.2	COMUNE DI POPOLI	ABRUZZO	PE	POPOLI



B2.2	COMUNE DI SERVIGLIANO	MARCHE	FM	SERVIGLIANO
B2.2	COMUNE DI COSSIGNANO	MARCHE	AP	COSSIGNANO
B2.2	COMUNE DI ACQUASANTA TERME	MARCHE	AS	ACQUASANTA TERME
B2.2	COMUNE DI PRATA D'ANSIDONIA	ABRUZZO	AQ	PRATA D'ANSIDONIA
B2.2	COMUNE DELL'AQUILA	ABRUZZO	AQ	L'AQUILA
B2.2	COMUNE DI FIASTRA	MARCHE	MC	FIASTRA
B2.2	PROVINCIA DI TERAMO	ABRUZZO	TE	TERAMO
B2.2	COMUNE DI SAN SEVERINO MARCHE	MARCHE	MC	SAN SEVERINO MARCHE
B2.2	COMUNE DI NORCIA	UMBRIA	PG	NORCIA
B2.2	COMUNE DI BELFORTE DEL CHIANTI	MARCHE	MC	BELFORTE DEL CHIANTI
B2.2	COMUNE DI RIETI	LAZIO	RI	RIETI
B2.2	COMUNE DI SPOLETO	UMBRIA	PG	SPOLETO
B2.2	UNIONE MONTANA POTENZA ESINO MUSONE	MARCHE	MC	SAN SEVERINO MARCHE
B2.2	COMUNE DI MONTEFORTINO	MARCHE	FM	MONTEFORTINO
B2.1	DORMILONA PADEL CENTER S.S.D. A R.L.	MARCHE	MC	POLLENZA
B2.1	S.S.D. POLISPORTIVA PLUS SPORT 2.0 - SOCIETA' SPORTIVA DILETTANTISTICA A R.L.	MARCHE	AP	ASCOLI PICENO
B2.1	ARTERISKO SOCIETA' COOPERATIVA SPORTIVA DILETTANTISTICA	MARCHE	MC	MACERATA
B2.1	ROSSETTI ROBERTA	MARCHE	MC	BELFORTE DEL CHIANTI
B2.1	CENTRO UNIVERSITARIO SPORTIVO CAMERINO A.S.D.	MARCHE	MC	CAMERINO
B2.1	MOTO CLUB SETTEMPEDANO II° A.S.D.	MARCHE	MC	SAN SEVERINO MARCHE
B2.1	DOMUS CASTELLUCCIO S.R.L.	UMBRIA	PG	NORCIA
B2.1	SPORT & FUN SOCIETA' SPORTIVA DILETTANTISTICA A RESPONSABILITA' LIMITATA	UMBRIA	PG	SPOLETO
B2.1	SEMINARIO VESCOVILE MACERATA	MARCHE	MC	MACERATA
B2.1	GESTIONI ALBERGHIERE S.R.L.	UMBRIA	PG	SPOLETO
B2.1	WELLNESS SPORT SOCIETA' SPORTIVA DILETTANTISTICA A RESPONSABILITA'	ABRUZZO	TE	TERAMO
B2.1	CBS&C DI ONORI CLAUDIO	ABRUZZO	TE	CIVITELLA DEL TRONTO